

Allmänna villkor

1. Allmänt

Vi som tillhandahåller sajten www.jotex.se är Jotex Sweden AB, org. nr 556249-7106, Box 961, 501 10 Borås, Sverige ("Jotex"). Med benämningarna "vi, våra, vårt och oss" nedan avses Jotex.

Dessa allmänna villkor ("Allmänna villkor") gäller för försäljning till företagskunder via Jotex och endast företag med giltigt organisationsnummer ("Företagskunden") kan handla enligt dessa villkor.

Genom beställning av produkt(er) ur vårt sortiment, tecknande av försäkring genom oss, ansökan om kredit, registrering av användarkonto hos oss, användande av några av våra tjänster på vår sajt och/eller användande av någon av våra mobiltelefonapplikationer godkänner Företagskunden våra vid var tid gällande Allmänna villkor och intygar därmed att de uppgifter som lämnas är riktiga. Vi förbehåller oss rätten att ändra dessa Allmänna villkor om skäl för detta föreligger. Ändrade villkor gäller från tidpunkten för publicering och påverkar inte beställningar som redan bekräftats genom orderbekräftelse.

2. Beställning och avtal

Företagskundens beställning utgör ett bindande erbjudande att köpa varor från Jotex. När Företagskunden har lagt sin beställning, skickar vi en orderbekräftelse på att vi har mottagit ordern. I de flesta fall kommer den inom några minuter, men ibland kan det ta något längre tid. Har beställning gjorts en helgdag kan det i enstaka fall dröja till första vardagen därefter innan e-post skickas.

Orderbekräftelsen utgör en bekräftelse på att ett avtal har ingåtts mellan Företagskunden och Jotex. Om vi av någon anledning inte kan godkänna en beställning, kommer vi att informera om detta snarast möjligt.

Beställda varor förblir Jotex egendom tills dess att de till fullo betalats.

3. Priser, rabatter och avgifter

Samtliga priser på sajten anges i svenska kronor (SEK) och visas på samma sätt för både privatkunder och företagskunder. För företagskunder gäller således att priserna är inklusive moms om inte annat särskilt anges. Momsens belopp och eventuell avdragsgill moms specificeras på kvittot/fakturan.

Jotex förbehåller sig rätten att justera priser och avgifter. Prisjusteringar påverkar inte beställningar som redan bekräftats genom orderbekräftelse.

Eventuella rabatter och kampanjer gäller endast enligt särskild överenskommelse.

3.1 Fraktavgifter

Fraktavgift beräknas per beställning beroende på leveranssätt och ordervolym.

Fraktavgift, leveranssätt och uppskattad leveranstid för beställningen visas när leveransadress angetts i kassan.

Beställningen kan komma att delas upp i flera paket och flera leveranser.

4. Leverans

När leveranssätt väljs ska Företagskunden säkerställa att kontaktuppgifter och adress är korrekta innan köp slutförs, detta då dessa inte går att korrigera när beställningen är lagd.

Uppskattade leveranstider som anges är endast vägledande och inte bindande. Om leverans försenas med mer än sextio (60) dagar utöver den uppskattade leveranstiden har Företagskunden rätt att häva beställningen avseende de försenade varorna genom skriftligt meddelande till Jotex, varvid eventuell erlagd betalning för de berörda varorna återbetalas.

Risken för varan går över till Företagskunden vid avlämnande till transportör.

5. Betalsätt

Betalning sker genom de betalningsalternativ som anges på webbplatsen, och för företagskunder erbjuder vi följande betalsätt:

5.1 Kort – Betala direkt i kassan

När betalsättet Kort väljs betalar Företagskunden med sitt betalkort direkt i kassan. Vi använder oss av 3D Secure och krypterar alltid kortnummer vilket gör köpet säkert. Vi accepterar Visa och Mastercard.

5.2 Two Företagsfaktura

Tillsammans med företaget Two erbjuder Jotex möjligheten till fakturaköp för företagskunder.

Vid ansökan om fakturaköp görs en kreditupplysning av Företagskunden. Fakturan skickas till registrerad e-postadress samt elektroniskt om Företagskunden är ansluten till e-faktura. Fakturan ställs ut i samband med att Jotex skickar beställningen.

Mer information om Two kan läsas på: two.inc/company/about.

Vid frågor om en Two Företagsfaktura eller betalning, kontakta Two på: support@two.inc.

6. Byte, retur och ångerrätt

Det föreligger ingen ångerrätt för företagskunder, om inte annat avtalats skriftligen.

Det föreligger ingen bytesrätt för företagskunder, om inte annat avtalats skriftligen.

Retur accepteras endast efter överenskommelse och mot returavgift. Företagskunden står för risken om varan skadas när den fraktas tillbaka till oss.

6.1 Outlöst paket

Hämtar Företagskunden inte ut sitt paket eller tar emot sin leverans inom angiven tid, skickas den automatiskt tillbaka till Jotex. När paketet har returbehandlats återbetalas det belopp som betalats för varorna i paketet/leveransen. Företagskunden debiteras därefter en outlöstavgift om 199 SEK motsvarande ökade hanteringskostnader och avgifter från våra transportörer. Har Företagskunden betalat med faktura debiteras avgiften på fakturan. Har Företagskunden betalat med kort dras avgiften av från det belopp som återbetalas till kortet.

7. Reklamation

Jotex ansvarar endast för fel i vara som utgör ursprungliga fel och som reklameras inom ett (1) år från leveransdagen.

Företagskunden ska meddela Jotex om fel i vara inom skälig tid efter det att felet upptäckts eller borde ha upptäckts, dock senast 1 månad från det att felet upptäckts eller borde ha upptäckts. Om reklamation inte sker inom föreskriven tid förlorar Företagskunden rätten att göra gällande felanspråk.

Reklamationsrätt gäller inte om fel uppkommit på grund av felaktig hantering, installation, användning i strid med instruktioner eller modifiering av varan.

För att reklamera en vara som är felaktig kontaktar Företagskunden kundservice genom att fylla i det reklamationsformulär som nås på jotex.se/kundservice. Ange kontaktuppgifter, ordernummer, reklamationsorsak samt bifoga bilder på den felaktiga varan.

Vid godkänd reklamation har Jotex rätt att, efter eget val, avhjälpa felet, leverera ny vara eller kreditera Företagskunden för den felaktiga varan.

Retur av felaktig vara får endast ske efter överenskommelse med Jotex. Företagskunden står för kostnaden för retur om reklamation inte godkänns.

7.1 Ansvarsbegränsning

Jotex totala ansvar gentemot Företagskunden under dessa Allmänna villkor ska, oavsett grund för anspråket, inte överstiga det sammanlagda belopp som Företagskunden erlagt för den eller de beställningar som anspråket hänför sig till. Jotex ansvarar inte i något fall för indirekta skador, följdskador, utebliven vinst, förlorade intäkter eller förlust av data. Denna ansvarsbegränsning gäller inte vid uppsåt eller grov vårdslöshet från Jotex sida.

8. Personuppgifter

Jotex behandlar personuppgifter i samband med registrering, beställning och administration med anledning av kundrelationen, i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).

Personuppgifter samlas in och behandlas om Företagskunden och dess representanter. Företagskunden ansvarar för att informera sina anställda och andra representanter om att deras personuppgifter kan behandlas i samband med beställning och avtal. Bl.a. samlas följande personuppgifter in och behandlas:

- Organisationsnummer,
- Företagsnamn,
- Adress,
- Kontaktuppgifter (namn, e-postadress, telefonnummer),
- Kontorelaterade uppgifter (användarnamn och lösenord), och
- Orderrelaterade uppgifter.

Personuppgifter kan komma att delas till Jotex samarbetspartners och leverantörer och vid eventuell överföring till tredje land säkerställs att en adekvat skyddsnivå upprätthålls.

För mer information om hur Jotex behandlar personuppgifter och rättigheter med anledning av behandlingen, se vår personuppgiftspolicy som finns tillgänglig på vår webbplats.

9. Tillämplig lag och tvister

Dessa Allmänna villkor ska tolkas och tillämpas i enlighet med svensk lag.

Tvister ska i första hand lösas genom förhandling. I det fall överenskommelse inte nås ska tvist avgöras i svensk allmän domstol med Borås tingsrätt som första instans.

10. Force Majeure

Jotex är befriat från ansvar och påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt dessa Allmänna villkor, om underlåtenheten har sin grund i befriande omständighet enligt nedan och omständigheten förhindrar, försvårar eller försenar fullgörandet. Befriande omständigheter är bland annat åtgärder eller underlåtenhet från myndighet, ny eller ändrad lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden, blockad, brand, översvämning, sabotage eller olyckshändelse av större omfattning. I force majeure ingår myndighetsbeslut som påverkar marknad och produkter negativt, till exempel beslut om varningstexter, försäljningsförbud med mera eller en onormal nedgång i marknaden.

11. Övrigt

11.1 Kvitto och faktura

Vid köp med kort tillhandahåller Jotex ett digitalt kvitto som görs tillgängligt via Företagskundens konto på sajten. Kvittot innehåller samtliga relevanta uppgifter om köpet, inklusive momsbelopp.

Vid köp mot faktura tillhandahålls fakturan av vår samarbetspartner Two. Fakturan skickas till den e-postadress som angivits vid beställning samt digitalt som e-faktura om Företagskunden är ansluten till e-faktura. Fakturan innehåller samtliga relevanta uppgifter om köpet, inklusive momsbelopp.

11.2 Bedrägeri

Vi polisanmäler alla bedrägerier och dataintrång samt försök till sådana som är riktade mot oss som företag. Vi förbehåller oss rätten att neka eller häva ett köp i det fall vi har skäl att misstänka bedrägerier, dataintrång och/eller annan sorts missbruk av vår sajt.

11.3 Sekretess

Företagskunden förbinder sig att inte för tredje man röja eller på annat sätt tillgängliggöra information om priser, rabatter, avtalsvillkor eller andra kommersiella förhållanden som Företagskunden erhållit inom ramen för avtalsförhållandet med Jotex, om inte informationen är allmänt känd eller Företagskunden är skyldig att lämna ut den enligt lag eller myndighetsbeslut. Sekretessåtagandet gäller under avtalsförhållandet och i tre (3) år därefter.

11.4 Kvittning

Företagskunden äger inte rätt att göra avdrag eller kvitta mot Jotex fakturor utan Jotex skriftliga medgivande.

11.5 Avtalets fullständighet

Dessa Allmänna villkor, tillsammans med orderbekräftelse och eventuella skriftliga tilläggsavtal, utgör den fullständiga regleringen av parternas mellanhavanden avseende köp av varor från Jotex. Individuella ändringar av och tillägg till villkoren för en specifik affärsrelation ska vara skriftliga och undertecknade av behörig företrädare för Jotex för att vara bindande. Jotex rätt att ensidigt ändra dessa Allmänna villkor i enlighet med punkt 1 ovan påverkas inte härav.

12. Kontakt

Vid frågor, klagomål eller reklamationer, vänligen kontakta vår kundservice.

E-postadress kundservice:

customerservice@jotex.se

Reklamationsformulär kundservice:

jotex.se/kundservice

Dessa Allmänna villkor uppdaterades: 2026-07-02